

## BUY WEDDING IN ITALY

CONFERENCE - EXHIBITION - MARKETING SERVICES 2019

Titolare marchio Buy Wedding in Italy:  
ABOUT MARKETING - via Serrabella, 16 - 40065 Pianoro (BO) - t. +39 051 60 53 705 - f. +39 051 78 25 32 - P.I. e C.F. 03712141203

### DOMANDA DI ACCETTAZIONE FORNITURA SERVIZI SOTTO INDICATI

DA RESTITUIRE A: • ABOUT MARKETING - info@buyweddingitaly.it - fax: +39 051 78 25 32

NOME AGENTE

La ditta sottoscritta, presa visione del regolamento riportato di seguito, che ai sensi di legge dichiara di conoscere in ogni sua parte e di accettare integralmente senza alcuna riserva, richiede la fornitura dei seguenti servizi promozionali composti come di seguito descritto e secondo le condizioni qui sotto stabilite.

### DATI CATALOGO ONLINE E OFFLINE

Denominazione

Indirizzo

CAP

Città Nazione

E-Mail

Cell

Telefono

Fax

Sito

Facebook

Email incaricato dei contatti

Corrispondenza da spedire a (qualora la spedizione sia richiesta in sede diversa da quella sopra indicata)

Nome espositore per insegna stand

### DATI PER FATTURAZIONE

Ragione Sociale

Indirizzo

CAP

Città

Nazione

Partita I.V.A.

Codice Fiscale

E-Mail

PEC

Cell

Telefono

Fax

Iscrizione Registro Imprese di

REA

Email amministrazione

Incaricato dei contatti

## CATEGORIE PRODOTTI AMMESSI (indicare una categoria)

### Prodotti e servizi per la cerimonia nuziale, la casa e la famiglia

Abbigliamento bimbi Abbigliamento bimbi Acetaie Addobbi floreali Agenzie di incoming Agenzie di promozione turistica Agenzie marketing Agenzie viaggio e turismo Agriturismi Allestimenti e scenografie Azienda agricola Bellezza Bomboniere e partecipazioni Calzature e accessori sposa	Case vinicole Catering Compagnie aeree Dog sitter Emittente radio - televisiva Enti per il turismo Gallerie d'arte Gioiellerie Illuminazione Intimo Liste nozze Location Moda sposi e cerimonia Musica, animazione, pirotecnica	Noleggio attrezzature e allestimenti Noleggio auto e mezzi di trasporto Pasticcerie e gelaterie Pelliccerie Portali web Porte, cancelli automatici e finestre Ristoranti e Hotel Servizi finanziari e assicurativi Servizi foto e video Stampa specializzata Tour operator Valigerie Wedding planner Altro
--	--	---

## COSTI FORNITURA SERVIZI BUY WEDDING IN ITALY

Listino prezzi servizi Buy Wedding in Italy	COSTO	GIORNATA SCELTA	IMPORTO
<b>PACCHETTO AGENDA</b>			
1. Agenda on fair (appuntamenti programmati per incontrare i buyer internazionali in una delle due giornate 13/14 novembre 2019 del workshop B2B a scelta).	€ 800,00		€
<b>PACCHETTO SPECIAL</b>			
1. Inserzione di una pagina su BWI Magazine (formato A4) in distribuzione da marzo 2020 a marzo 2021. 2. 5 newsletter all'anno diffuse alla banca dati di di Buy Wedding in Italy. 3. Iscrizione al BMS (Business Matching Service) il servizio digitale per contattare i buyer esteri e italiani iscritti alla piattaforma, un anno di servizio a partire dal 1 novembre 2019 fino al 31 novembre 2020**	€ 800,00		€
<b>PACCHETTO SPONSOR GOLD (acquistabile solo unitamente al PACCHETTO AGENDA)</b>			
1. Desk promozionale posizionato in luogo di passaggio, visibile ai buyer, ai seller e ai convegnisti per entrambe le giornate (13/14 novembre 2019)	€ 800,00		€
<b>PACCHETTO SPONSOR TOP(acquistabile solo unitamente al PACCHETTO AGENDA)</b>			
1. Inserimento logo su tutto il materiale promozionale della manifestazione (programma, wall all'ingresso, inviti, cartella stampa, fondale della conferenza) 2. Inserimento gadget o presentazione dell'azienda sponsor all'interno della cartella stampa, welcome bag e del welcome kit consegnati alla stampa, ai buyer e ai partecipanti della 3 giorni. 3. Desk promozionale posizionato in luogo visibile ai buyer, ai seller, agli speaker e agli uditor	€ 1.600,00		€
<b>ALTRI SERVIZI</b>	€		€
<b>IMPONIBILE</b>	€		€
<b>IVA 22%</b>	€		€
<b>TOTALE</b>	€		€

LA PRESENTE DOMANDA AVRÀ VALORE SOLO SE COMPLETA DELLA DOPPIA FIRMA

(\*\*) Il servizio BMS ha la durata di un anno, da Novembre 2019 a Novembre 2020. Sottoscrivendo il contratto prima di Novembre 2019 il servizio BMS verrà attivato immediatamente senza costi ulteriori per i mesi in aggiunta.

Modalità di pagamento (vedi Art. 13 Regolamento generale di Manifestazione)

Acconto confermatario del 30% +IVA da versare alla firma del contratto e il saldo residuo entro e non oltre il 30/09/2019 (vedi punto 10 del Regolamento dei Servizi Integrati Buy Wedding in Italy).

Acconto	Saldo
€	€
data	data
Rimessa diretta	Rimessa diretta
Assegno	Assegno
Riba	Riba

# IL PAGAMENTO POTRÀ AVVENIRE CON BONIFICO BANCARIO INTESTATO A: ABOUT MARKETING S.R.L.S C/C Unicredit Agenzia Toscana - IBAN: IT 62 X 02008 02414 000105359266

Allegare copia contabile di pagamento alla domanda di partecipazione. Il saldo delle somme dovute per la partecipazione alla Manifestazione dovrà essere corrisposto secondo le modalità indicate all'Art. 13 del Regolamento generale di Manifestazione.

Il richiedente dichiara, sotto la propria responsabilità, che:

È SOGGETTO APPARTENENTE ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E QUINDI È SOGGETTO AGLI OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI EX LEGGE 136/2010 ED ALLA FATTURAZIONE ELETTRONICA EX LEGGE 244/2010.

In tal caso è obbligatoria la compilazione del modulo per i rapporti con la Pubblica Amministrazione

NON È SOGGETTO APPARTENENTE ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E QUINDI NON È SOGGETTO AGLI OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI EX LEGGE 136/2010

Data	Timbro e firma del legale rappresentante
------	--

Ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 del codice civile, si approvano specificamente le clausole riguardanti al Regolamento Generale di Partecipazione: SEDE, DATA, ORARI, INGRESSI (Art. 2) - PARTECIPANTI E PRODOTTI AMMESSI (Art. 3) - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (Art. 4, 5, 6) - CESSIONE, RECESSO, RITARDO NELL'ALLESTIMENTO (Art. 7) - ASSEGNAZIONE DEGLI SPAZI ESPOSITIVI (Art. 8, 9) - ALLESTIMENTO E DISALLESTIMENTO (Art. 10) - PAGAMENTI (Art. 13) - RIFORNIMENTI - ORARI (Art. 14) - INGRESSI E TESSERE (Art. 15) - FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA (Art. 16, 17) - VIGILANZA - ASSICURAZIONE (Art. 18) - MACCHINARI IN AZIONE (Art. 19) - SICUREZZA (Art. 20) - PULIZIE (Art. 21) - PUBBLICITÀ (Art. 22) - DIRITTI S.I.A.E. e S.C.F. (Art. 23) - DIVIETI E RESTRIZIONI (Art. 24) - RIPRESE FOTOGRAFICHE (Art. 25) - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 26) - USCITA MERCI - RECUPERO CREDITI (Art. 27) - DISPOSIZIONI DI CARATTERE GENERALE (Art. 28, 29, 30, 31, 32) DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELLE NORME CHE REGOLANO LA SICUREZZA SUL LAVORO (D.L. 81/2008) E DEL REGOLAMENTO DI SICUREZZA DEL QUARTIERE FIERISTICO / LOCATION DELLA MANIFESTAZIONE (Art. 33).

Data	Timbro e firma del legale rappresentante
------	--

1- L'Acquirente riconosce a ABOUT MARKETING il diritto insindacabile di rifiutare l'ordine sopra descritto senza che ciò possa dare luogo a richieste di indennizzo. In caso di rifiuto da parte sua, ABOUT MARKETING garantisce comunque la restituzione della quota d'acconto versata. 2- L'Acquirente assume l'intera responsabilità, ad ogni effetto di legge, dei contenuti presenti nei prodotti e servizi ordinati ed eseguiti. 3- Il materiale occorrente alla realizzazione di prodotti e servizi richiesti da parte dell'Acquirente dovrà pervenire a ABOUT MARKETING entro il 30 Settembre dell'anno a cui sono riferiti i servizi proposti, per la relativa realizzazione. Qualora fossero necessari ritocchi, adattamenti e elaborazioni del materiale stesso, l'Acquirente autorizza ABOUT MARKETING a procedere al meglio. 4- Ogni variazione del contenuto di quanto ordinato deve essere comunicata per iscritto entro il termine di cui al punto 3. 5- L'autorizzazione alla stampa o alla pubblicazione dovrà pervenire a ABOUT MARKETING per iscritto, non saranno quindi accettati reclami in caso di materiale pubblicato o realizzato per suo conto, oltre che dei diritti delle immagini in esso contenute e da lui fornite. Ogni uso improprio, illecito e/o non autorizzato è di sua esclusiva responsabilità. L'Acquirente dichiara altresì di essere in possesso dell'autorizzazione all'utilizzo delle immagini fornite a ABOUT MARKETING, per la puaazione cartacea e in Internet dei prodotti ordinati, da parte dei soggetti legittimati a concederla, ed in special modo per quanto riguarda le immagini di bambini e minorenni. Pertanto, si impegna a manlevare e tenere ABOUT MARKETING indenne da qualunque pretesa o richiesta da chiunque e a qualunque titolo avanzata. 7- Tutti i bozzetti grafici, anche sotto forma di files digitali, e gli impianti stampa, anche se il loro costo è stato dall'Acquirente in parte o in tutto rimborsato, rimangono di assoluta proprietà di ABOUT MARKETING il materiale consegnato, salvo accordi diversi, non sarà riconosciuto, ma conservato in sede per eventuali successivi riutilizzi. In particolare, l'Acquirente si impegna a NON riutilizzare o a fornire per altre pubblicazioni, salvo approvazione scritta da parte di ABOUT MARKETING, bozzetti, creazioni grafiche e quanto altro realizzato da ABOUT MARKETING, specialmente in attività concorrenziali a quelle per cui è stato eseguito l'ordine. 8- ABOUT MARKETING non riconosce diverse condizioni di acquisto proposte dagli acquirenti quando le stesse siano in contrasto con le Condizioni di Vendita qui descritte, a meno che esse non vengano esplicitamente accettate per iscritto, a specifica integrazione o deroghe delle presenti condizioni di vendita. 9- I pagamenti devono essere effettuati esclusivamente al domicilio di ABOUT MARKETING o a mani di suoi incaricati muniti di relativa autorizzazione, che ne rilasceranno quietanza scritta. Pagamenti effettuati in modo difforme saranno considerati come non effettuati. 10- Qualora non venga esplicitamente indicato nel presente ordine, il pagamento dovrà avvenire secondo questi termini: la quota d'acconto pari al 30% alla firma del contratto ed il saldo (residuo 70%). 11- I termini per i pagamenti devono intendersi essenziali: a carico degli inadempienti saranno applicati gli interessi ex DCL 231/02, senza necessità di messa in mora o di preavviso, fatta salva ogni altra azione. È prevista, inoltre, per ogni ricevuta bancaria che andrà inclusa, una penale di Euro 15 come rimborso delle spese di sollecito e di incasso del mancato pagamento. 12- Il mancato o il ritardato pagamento applicati da ABOUT MARKETING a risolvere e/o annullare e/o recedere dall'ordine presente e/o da altri ordini in corso. 13- Qualora venisse annullato l'ordine in corso da parte dell'Acquirente prima della stampa o dell'assestazione del relativo servizio, dovrà essere comunque corrisposta a ABOUT MARKETING la parte di lavorazione già effettuata, con particolare riferimento ai bozzetti grafici ed alla parte creativa, con un importo minimo pari al 50% del valore totale dell'ordine. 14- Nel caso in cui non siano stati esplicitamente indicati nell'ordine riferimenti al catalogo Pantone o ad adeguati campioni colore, ABOUT MARKETING non accetta contestazioni su colori o tonalità di stampa adottati, che rimangono di sua discrezione. La fornitura di files esecutivi per la stampa dovrà essere accompagnata obbligatoriamente da una prova colore Cromaline DuPont, in mancanza della quale ABOUT MARKETING è sollevata da qualsiasi contestazione in merito alle tonalità di colore delle immagini stampate. 15- ABOUT MARKETING non assume alcuna responsabilità sulla riproduzione di esecutivi e fotografie di qualità scadente forniti dall'Acquirente. Quest'ultimo è consapevole che la riproduzione di fotografie tratte da display o altri stampati o di files a bassa risoluzione può causare retinature anomale, impiezioni o sfocature dell'immagine. Pertanto, non saranno accettate contestazioni sulla stampa, in caso di fornitura da parte dell'Acquirente di tali materiali. L'Acquirente è comunque consapevole che il risultato grafico è parte integrante dell'operazione promozionale richiesta nell'ordine, ma non determinante per lo scopo per cui l'ordine stesso viene sottoscritto, rinunciando pertanto a ogni forma di indennizzo in caso di contestazioni di carattere estetico e non sostanziale. 16- L'Acquirente è responsabile dei dati forniti in allegato al presente ordine per la realizzazione dei prodotti e servizi sopra indicati, e si impegna a controllarne l'esattezza, approvandoli ed autorizzandone la loro utilizzazione, specialmente riguardo ai dati fiscali. 17- In caso di sospensione o mancata realizzazione di quanto sopra descritto, ABOUT MARKETING è tenuta unicamente al rimborso delle eventuali quote d'acconto già versate dall'Acquirente, si esclude pertanto ogni altra forma di risarcimento danni o altro richieste da questo avanzate. 18- ABOUT MARKETING ha il diritto di cedere il presente contratto a terzi, così come di cedere il credito risultante dalla prestazione qui concordata, qualora il pagamento non sia stato effettuato entro i 60 giorni dalla scadenza qui concordata, senza necessità di ulteriore avviso. 19- Per ogni controversia è competente il Foro di Bologna. Il Cliente con la firma sottostante dichiara di accettare il regolamento dei servizi integrati Buy Wedding in Italy (p.ti 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19).

Data	Timbro e firma del legale rappresentante
------	--

## SOGGETTO ORGANIZZATORE - DENOMINAZIONE

Art. 1 - ABOUT MARKETING (in seguito chiamata anche "Organizzatore") organizza le seguenti Rassegne del Circuito Sì Sposa:

Bologna Sì Sposa - Wedding Experience, entra in fiera e vivi il tuo matrimonio!  
28, 29 settembre 2019 - Palazzo Pallavicini - Bologna  
Palazzo Pallavicini - Via S. Felice, 24 - 40122 Bologna (BO)

Modena Sì Sposa - Wedding Village, mano nella mano, tra le vie della fiera...  
4, 5, 6 ottobre 2019 - Fiera di Modena  
Quartiere Fieristico di Modena - Viale Virgilio, 58 - 41123 Modena (MO)

Parma Sì Sposa - Wedding Experience, entra in fiera e vivi il tuo matrimonio!  
12, 13 ottobre 2019 - Villa del Ferlaro - Collecchio (PR)  
Villa del Ferlaro - Via Monte Coppe Sotto, 21 - 43044 Collecchio (PR)

Bologna Sì Sposa - Wedding Experience, entra in fiera e vivi il tuo matrimonio!  
19, 20 ottobre 2019 - Palazzo De' Rossi - Pontecchio Marconi (BO)  
Palazzo De' Rossi - Via Palazzo Rossi - 40037 Pontecchio Marconi - Sasso Marconi (BO)

Cesena Sì Sposa - Wedding Experience, entra in fiera e vivi il tuo matrimonio!  
26, 27 ottobre 2019 - Fiera di Cesena - Cesena (FC)  
Centro Polifunzionale - Quartiere Fieristico di Cesena Via Dismano, 3845 - 47522 Pievesestina di Cesena (FC)

Buy Wedding in Italy - Destination Wedding Conference and Exhibition  
12, 13, 14 novembre 2019 - Palazzo Isolani - Bologna  
Palazzo Isolani - Via Santo Stefano, 16 - 40125 Bologna

Pieve Sì Sposa - Wedding Experience, entra in fiera e vivi il tuo matrimonio!  
30 novembre, 1 dicembre 2019 - PalaCavicchi - Pieve di Cento (FE)  
PalaCavicchi - Via Ponte Nuovo, 42 - 40066 Pieve di Cento (BO)

Bologna Sì Sposa - Wedding City - La fiera sposi diventa una città da scoprire!  
11, 12 gennaio 2020 - Palazzo Re Enzo - Bologna  
Palazzo Re Enzo - Piazza del Nettuno, 1/C - 40125 Bologna

Emilia Sì Sposa - Wedding Village - Wedding Village, mano nella mano, tra le vie della fiera...  
18, 19 gennaio 2020 - Fiera di Scandiano - Scandiano (RE)  
Quartiere Fieristico di Scandiano - Viale XXV Aprile, 42019 Scandiano RE

Modena Sì Sposa - Last minute 2020 and Preview Wedding 2021 - La fiera sposi che conviene!  
28, 29 marzo 2020 - Forum Guido Monzani - Modena  
Forum Guido Monzani - Via Aristotele, 33 - 41126 Modena

## SEDE, DATA, ORARI, INGRESSI

Art. 2 - Le Manifestazioni avranno luogo presso le sedi e nelle date sopraindicate; al medesimo indirizzo avranno sede gli uffici di segreteria e di direzione per la durata della manifestazione. L'orario di accesso ai visitatori sarà quello previsto in ogni manifestazione dell'art. 1. Per gli Espositori ed i loro incaricati e collaboratori l'accesso a padiglioni e location potrà avvenire un'ora prima dell'orario di accesso per i Visitatori; l'uscita dovrà avvenire entro la mezz'ora successiva alla chiusura per i Visitatori. Per tale intervallo di tempo si applica quanto previsto dall'art. 19 circa la vigilanza e la relativa responsabilità dell'Espositore per furto o danneggiamento dei beni esposti. L'Organizzatore si riserva l'insindacabile e discrezionale diritto di modificare gli orari sopra esposti, nonché di sospendere l'entrata ai Visitatori ed ogni attività mercantile per periodi determinati o per esigenze organizzative. L'Organizzatore si riserva l'insindacabile e discrezionale diritto di modificare il luogo e le date di svolgimento di ogni singola Manifestazione.

## PARTECIPANTI E PRODOTTI AMMESSI

Art. 3 - Possono partecipare alla manifestazione Visitatori privati (costituiti principalmente da coppie di sposi e loro parenti) e operatori di settore, attività commerciali, istituzioni pubbliche, gli enti e le casse editrici operanti nei settori merceologici connessi con la Manifestazione. L'Espositore è tenuto a custodire, per tutto il periodo di permanenza all'interno del padiglione, la postazione espositiva assegnatagli con la massima diligenza; di conseguenza, l'Espositore si obbliga a tenere indenne l'Organizzatore da ogni responsabilità nonché da qualsivoglia tipo di danno derivanti dall'utilizzo dello spazio espositivo assegnato, anche ascrivibile a caso fortuito.

## DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Art. 4 - Gli Espositori che vogliono partecipare alla Manifestazione devono presentare domanda sull'apposito modulo di ammissione, che deve essere timbrato e firmato a cura del titolare richiedente in caso di ditta individuale o dal legale rappresentante in ogni altro caso. La sottoscrizione della domanda di partecipazione comporta per l'Espositore l'accettazione integrale del presente Regolamento Generale nonché delle norme di ogni singolo Ente ospitante, che l'Espositore dichiara di conoscere in ogni dettaglio e alle quali l'Espositore è tenuto ad uniformarsi, che fanno parte integrante della domanda di partecipazione, nonché l'obbligo di uniformarsi a tutte le norme e disposizioni emanate, anche successivamente, per l'organizzazione ed il buon funzionamento della Manifestazione. Art. 5 - La domanda dovrà essere compilata in ogni sua parte e costituisce per il richiedente proposta contrattuale irrevocabile, l'accettazione della domanda è subordinata al possesso, da parte dell'Espositore, dei requisiti richiesti al precedente art. 3 ed alla regolarizzazione dei sospesi amministrativi. In caso di accoglimento della domanda di partecipazione, l'Organizzatore invierà conferma all'Espositore a mezzo mail indicando l'ubicazione dello spazio espositivo assegnato; a partire da tale momento, il contratto fra le parti è pienamente valido ed efficace. In caso di non accettazione della domanda, l'Organizzatore comunicherà le motivazioni e restituirà all'Espositore le eventuali somme già versate, senza interessi. Art. 6 - Al fine di tutelare l'immagine della Manifestazione ed il livello qualitativo delle produzioni esposte/promosse, l'Organizzatore si riserva fin d'ora il diritto di sospendere preuzionalmente la partecipazione alla Manifestazione degli espositori sottoposti a procedimento penale o amministrativo concernente la violazione delle norme in materia di produzione, commercio e concorrenza dei prodotti, fino all'esito del procedimento stesso. L'Espositore è tenuto ad esporre/promuovere soltanto prodotti/servizi/oggetti di ditte indicati nella domanda di partecipazione coerentemente con i settori merceologici della manifestazione, ed unicamente nello spazio espositivo che gli verrà assegnato. All'Espositore





all'art. 14; - circolare o sostare con veicoli di qualsiasi genere (anche in caso di guasto) all'interno del quartiere; i veicoli in sosta fuori dagli appositi spazi dedicati saranno rimossi con onere a carico dell'Espositore; - far uscire dal quartiere animali, prodotti e materiali durante e a fine della Manifestazione senza autorizzazione scritta dell'Organizzatore (buono di uscita, che sarà rilasciato solo agli Espositori che avranno regolarizzato la loro posizione contabile); - lasciare in sosta durante la Manifestazione, sia nel quartiere fieristico che in prossimità dei cancelli, autocarri od altri veicoli anche se vuoti o veicoli pubblicitari; gli automezzi in sosta in aree non consentite dal momento dell'apertura al pubblico saranno rimossi; - distribuire materiale pubblicitario (riviste, cataloghi, opuscoli, dépliant, ecc...) non di pertinenza degli Espositori, i quali, peraltro, possono provvedere alla distribuzione del materiale di propria pertinenza solo nei posteggi loro assegnati; - usare il marchio dell'Organizzatore; - svolgere nel quartiere propaganda politica, religiosa o comunque non attinente alle finalità della Manifestazione, sotto qualsiasi forma; - coprire o mascherare gli oggetti esposti durante l'orario di apertura al pubblico; - abbandonare nel quartiere parti di allestimenti, moquette e qualsiasi altro materiale residuo; - introdurre animali non destinati all'esposizione, eccezione fatta per i cani accompagnatori di non vedenti; - provocare molestia o turbativa, sotto qualsiasi forma, al regolare svolgimento della Manifestazione, pena l'immediata esclusione dal quartiere espositivo; - permanere negli spazi espositivi e nell'intero quartiere fieristico da parte degli Espositori o loro incaricati o clienti negli orari di chiusura della Manifestazione, senza speciale autorizzazione; - iniziare operazioni di disallestimento prima della chiusura della Manifestazione; - fumare all'interno dei padiglioni espositivi (L. 16 gennaio 2003, n. 3). La diffusione sonora, sotto qualsiasi forma realizzata, deve essere percepibile solamente all'interno dello stand dove è collocata la strumentazione che la genera; in ogni caso sia il parlato che la musica non devono costituire motivo di disagio per gli altri Espositori e per i visitatori. A fronte di infrazioni anche di uno soltanto dei divieti del presente Regolamento, come delle ulteriori disposizioni eventualmente emanate durante la Manifestazione da parte dell'Organizzatore, lo stesso potrà escludere l'Espositore dalla Manifestazione con l'immediata chiusura dello spazio espositivo assegnatogli, senza che questi abbia diritto ad alcuna restituzione e/o risarcimento di quanto già versato e rimanendo impregiudicato il diritto per l'Organizzatore al pagamento dell'intero corrispettivo previsto nella domanda di partecipazione, salvo comunque per l'Organizzatore il diritto al risarcimento del danno ulteriore.

#### USO DI IMMAGINI DELL'ESPOSITORE ACQUISITE NELL'AMBITO DELLA MOSTRA

Art. 25 In relazione alle immagini che riguardano il Cliente espositore o l'impresa fruitrice dei servizi forniti, il relativo stand e/o i suoi rappresentanti esponenti, dipendenti e collaboratori, in qualsiasi maniera acquisite o riprese (quali a titolo esemplificativo e non esaustivo a mezzo macchine fotografiche, di video ripresa o registrazione audiovisiva) nell'ambito della Manifestazione, il medesimo Cliente dichiara di essere edotto, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati personali, della raccolta e del trattamento di tali immagini da parte di ABOUT MARKETING S.R.L.S. e della loro possibile diffusione a scopi divulgativi, promozionali e commerciali, nei termini di cui all'art. 35, e concede a titolo gratuito alla stessa ABOUT MARKETING S.R.L.S. il diritto di utilizzare le suddette immagini, per tali scopi, ai sensi degli artt. 96 e 97 delle leggi n. 633/1941, all'uopo autorizzando senza alcuna restrizione ABOUT MARKETING S.R.L.S. ad usufruirne mediante qualsiasi mezzo di comunicazione (ivi compresi, a mero titolo esemplificativo, le brochure, presentazioni, cataloghi ed in genere il materiale cartaceo necessario per la divulgazione promozionale, la TV, la pay per view, ecc.) e di diffusione via internet (sito web della società, social network, ecc.) o tramite riviste ed altre pubblicazioni, anche on line, con ogni più ampio diritto di adattamento e riproduzione, per tutti gli scopi consentiti dalla legge. A tal fine, il Cliente dichiara e garantisce a ABOUT MARKETING S.R.L.S. di aver provveduto a: (i) raccogliere, ove necessario, il consenso degli interessati, previa idonea informativa, per il trattamento anche da parte di ABOUT MARKETING S.R.L.S. dei dati relativi a loro foto, videoregistrazioni, ecc., inclusa la loro diffusione a scopi divulgativi, promozionali e pubblicitari ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati personali; (ii) acquisire la liberatoria all'uso e divulgazione delle immagini, ai sensi degli artt. 96 e 97 delle leggi n. 633/1941 sul diritto d'autore, nei termini di cui sopra, da parte delle persone fisiche ritratte o riprese, sui rappresentanti, esponenti, dipendenti e collaboratori, in occasione della suddetta manifestazione. In relazione ai precedenti punti (i) e (ii), il Cliente si impegna a manlevare e tenere indenne ABOUT MARKETING S.R.L.S. da ogni contestazione, azione o pretesa avanzate da parte delle suddette persone al riguardo all'indicato uso e divulgazione delle relative immagini di cui sopra.

#### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Art.26. 1. L'Espositore/Impresa fruitrice dei servizi forniti (di seguito Cliente) dichiara di essere informato/a che le disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati personali (di seguito il "RGPD") riguardano il trattamento dei dati relativi a persone fisiche ("Dati Personali") e non sono applicabili nei confronti di persone giuridiche (società), enti ed associazioni e delle informazioni ("Informazioni") riferite a tali soggetti, per i quali restano ferme solo le norme sull'invio di comunicazioni elettroniche commerciali (il Cliente può rilasciare il consenso richiesto per l'invio di comunicazioni elettroniche a fini di marketing diretto). 2. I Dati Personali riferiti al Cliente, ove operante quale impresa individuale, piccolo imprenditore o professionista, nonché dei rappresentanti, esponenti, dipendenti e collaboratori del Cliente indicati nella Domanda di ammissione accettazione fornitura servizi o rilasciati anche successivamente, nonché acquisiti anche presso terzi (es.: partner, società di informazioni commerciali, ecc.) o nell'ambito della Manifestazione (anche, ad es., eventuali foto o videoregistrazioni presso gli stand) sono raccolti e trattati da ABOUT MARKETING S.R.L.S. (di seguito, il "Titolare" o la "nostra Società") nei termini descritti nei successivi commi. 3. I suddetti Dati Personali sono trattati per le seguenti finalità: eseguire gli obblighi e le prestazioni concernenti la partecipazione alla Manifestazione (ivi inclusa la diffusione attraverso la pubblicazione, anche per via telematica, dei cataloghi della Manifestazione), fornire i relativi servizi, eseguire i relativi adempimenti normativi e svolgere le connesse attività amministrative, contabili e fiscali. Il trattamento dei dati personali del Cliente è quindi necessario per l'instaurazione ed esecuzione del contratto relativo alla partecipazione alla manifestazione, all'adempimento dei connessi obblighi legali e al perseguimento dei legittimi interessi della nostra Società ai fini della gestione delle attività amministrative, organizzative, tecniche e di sicurezza correlate alla partecipazione del Cliente alla manifestazione ed alla fornitura dei relativi servizi. Il mancato rilascio anche parziale dei dati personali richiesti non permetterebbe l'ammissione del Cliente alla Manifestazione e la fornitura dei correlati servizi. 4. Per tali finalità, i dati personali così acquisiti saranno trattati anche con strumenti elettronici, con apposite procedure prevalentemente informatizzate e modalità idonee ad assicurare la corretta gestione delle prestazioni e servizi forniti e potranno essere conservati anche successivamente alla manifestazione e fini amministrative, contabili, fiscali, per i tempi previsti dalle norme di riferimento (in genere dieci anni). 5. Per le predette finalità, inoltre, i dati potranno essere conosciuti da addetti e collaboratori autorizzati dalla nostra Società al trattamento dei dati per lo svolgimento delle suddette attività amministrative, tecniche e di sicurezza connesse all'organizzazione e gestione della manifestazione e comunicati a società di nostra fiducia che ci forniscono servizi organizzativi e tecnici inerenti alla manifestazione, quali, ad es., allestitori, società di assistenza e manutenzione, stampatori, società di elaborazione dati, studi di consulenza amministrativa, imprese di rilevazione della performance della manifestazione. Le società che effettuano il trattamento dei dati personali per conto di ABOUT MARKETING S.R.L.S. operano quali responsabili di tale trattamento, nel rispetto degli specifici obblighi stabiliti nei relativi contratti di servizio. Per tali finalità, i dati personali possono essere trasferiti a società situate in Paesi al di fuori della UE, qualora la Commissione Europea abbia riconosciuto che tali Paesi hanno un livello adeguato di protezione dei dati (es.: Svizzera, Australia, Israele, USA per le imprese americane aderenti all'accordo con UE sul cd. Privacy Shield), o sulla base di garanzie adeguate (come le clausole contrattuali standard o norme aziendali vincolanti per i gruppi), oppure, in mancanza di tali condizioni, se il trasferimento è autorizzato dal Cliente o necessario per l'esecuzione del contratto con lo stesso. 6. I Dati Personali (anche in forma di immagini) inerenti le attività economiche (imprenditoriali o professionali) del Cliente, potranno essere inoltre trattati dal Titolare, o da collaboratori autorizzati dalla nostra Società o società responsabili del trattamento, anche per il perseguimento dei legittimi interessi correlati all'analisi delle informazioni relative all'attività del Cliente, alla partecipazione alle ns. fiere ed ai servizi richiesti ed in particolare per l'individuazione, attraverso anche elaborazioni elettroniche, delle preferenze e possibili servizi di interesse (cd. profilazione), per la rilevazione della qualità dei servizi, per il compimento di indagini statistiche al fine di supportare i processi decisionali e le strategie societarie, di implementare la progettazione delle strutture aziendali e, soprattutto, di fornire servizi e prodotti funzionali alle esigenze dei Clienti. 7. L'indirizzo e-mail e quello per il recapito di posta cartacea forniti dal Cliente per la partecipazione alla Manifestazione e la fruizione dei relativi servizi potranno essere utilizzati dal Titolare per l'invio della newsletter, della Manifestazione e delle correlate attività di ABOUT MARKETING S.R.L.S., nonché comunicazioni relative a manifestazioni e servizi analoghi. Il Cliente può opporsi, in ogni momento (subito o anche successivamente), all'invio di tali comunicazioni, inoltrando dalla Sua casella di posta elettronica un messaggio di opposizione alla casella info@circuitosiposa.it od una comunicazione postale al Titolare, ai recapiti indicati nella Domanda e nel Regolamento. 8. Ferme le appena evidenziate attività di invio per e-mail o posta di newsletter e comunicazioni relative alla manifestazione e servizi di specifico interesse dell'Cliente, I Dati Personali e le Informazioni (es. recapiti telematici) riferite anche a società, enti od associazioni possono essere inoltre trattati dal Titolare previo consenso del Cliente (da rilasciare tramite le apposite caselle da selezionare), per le seguenti, ulteriori, finalità: a) invio di materiale pubblicitario, vendita diretta, compimento di ricerche di mercato o comunicazioni commerciali per posta, telefono, sistemi automatizzati di chiamata, fax, e-mail, sms, mms, su ulteriori manifestazioni fieristiche, servizi e prodotti del Titolare e di società terze (organizzatori, espositori, allestitori, operatori qualificati coinvolti nelle manifestazioni fieristiche od operanti anche in altri settori) interessate a proporre vantaggiose offerte commerciali agli espositori; b) comunicazione dei dati nonché ad altre società, quali organizzatori, espositori, allestitori, operatori qualificati coinvolti nelle manifestazioni fieristiche od operanti anche in altri settori, quali istituti di ricerche di mercato, sponsor e fornitori di ABOUT MARKETING S.R.L.S. per loro autonomi trattamenti, quali titoli, per le finalità di cui alla precedente lett. a). 9. Per le finalità di cui alla precedente comma, il conferimento dei Dati Personali è comunque facoltativo e non ha conseguenze sulla partecipazione del Cliente alla manifestazione e sulla fruizione dei relativi servizi, e la persona fisica interessata ha comunque il diritto a revocare il/consenso/i dallo stesso precedentemente rilasciato/i (senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca). 10. Le disposizioni del RGPD (artt. 15-22) garantiscono alla persona fisica interessata il diritto di accedere in ogni momento ai dati che lo riguardano e di ottenerne copia, di rettificarli od integrarli se inesatti o incompleti, di cancellarli od ottenere la limitazione del loro trattamento se ne ricorrano i presupposti, di opporsi al loro trattamento per motivi legati alla situazione particolare della medesima persona e comunque al loro trattamento per finalità di marketing diretto, di richiedere la portabilità dei dati forniti, ove trattati in modo automatizzato per l'esecuzione del contratto o sulla base del consenso della medesima persona interessata, nonché di presentare reclamo al Garante Privacy per la tutela dei suoi dati personali e diritti, ove ritenga che siano stati violati. 11. Per ogni eventuale chiarimento o richiesta in ordine al trattamento dei dati personali che la riguardano, la persona fisica interessata può contattare il Titolare del trattamento ai recapiti indicati nella Domanda e/o nel Regolamento al quale è possibile rivolgersi, oltre che per l'esercizio dei diritti sopra menzionati, anche per conoscere l'elenco aggiornato delle categorie di soggetti destinatari dei dati e dei responsabili del trattamento eventualmente designati dalla nostra Società. 12. L'informativa di cui al presente articolo è resa dal Titolare ai sensi dell'art. 13 del RGPD e il Cliente si impegna a comunicarle alle persone fisiche (suoi rappresentanti, esponenti, dipendenti e collaboratori), cui si riferiscono i Dati Personali forniti ai fini della partecipazione alla Manifestazione ed alla fornitura dei relativi servizi, nonché a garantire che i Dati Personali siano licitamente utilizzabili da parte del Titolare a tali fini e a manlevare e/o indennizzare il Titolare per ogni costo o danno derivanti dalla violazione da parte del Cliente degli obblighi assunti ai sensi del presente articolo nei confronti del Titolare. 1 ove si preveda un eventuale trasferimento di dati degli espositori in Paesi extra UE, occorrerà procedere, prima di effettuarlo, a verificare, implementare e documentare una delle suddette condizioni.

#### USCITA MERCI - RECUPERO CREDITI

Art. 27 - L'uscita, a fine Manifestazione, dei prodotti esposti e di ogni altra merce, è sottoposta al rilascio di un "Permesso di uscita" ed alle norme che verranno all'uopo emanate. Non si procederà al rilascio del "Permesso di uscita" agli Espositori che non avranno in precedenza regolato ogni loro rapporto amministrativo o pendenza con l'Organizzatore. Il materiale esposto costituisce un titolo di garanzia a favore dell'Organizzatore sino all'estinzione totale dei suoi diritti, anche nel caso in cui il medesimo risulti passato in magazzino.

#### DISPOSIZIONI DI CARATTERE GENERALE

Art. 28 - È facoltà discrezionale ed insindacabile dell'Organizzatore apportare modifiche alle date di svolgimento della Manifestazione, senza che per ciò l'Espositore possa recedere o liberarsi dagli impegni assunti verso l'Organizzatore. Fino a 15 giorni prima della data di inizio della Manifestazione, l'Organizzatore avrà la facoltà di ridurre o sopprimere in tutto o in parte la Manifestazione, inviandone comunicazione agli Espositori tramite raccomandata A/R o a mezzo PEC, senza per ciò essere tenuta alla corresponsione di penali o danni di sorta, limitandosi l'Organizzatore a restituire all'Espositore, senza interessi, le somme eventualmente già corrisposte da quest'ultimo. Nessuna responsabilità e nessun rimborso saranno previsti in caso di mancato o ridotto svolgimento della Manifestazione a causa di eventi imprevedibili in qualsiasi momento verificatisi. Nel caso in cui la Manifestazione in qualsiasi momento dovesse essere sospesa o interrotta per cause non riconducibili all'Organizzatore, non spetta all'Espositore alcun risarcimento del danno o rimborso per qualsiasi titolo. Nei casi di cui sopra resta escluso che i partecipanti, per esplicita convenzione, possano ricorrere contro l'Organizzatore, a qualsiasi titolo o causa. Art. 29 - L'Organizzatore si riserva di stabilire e comunicare agli Espositori eventuali variazioni al presente regolamento al fine di apportare miglioramenti ai servizi giudicati necessari. Art. 30 - Reclami di qualsiasi natura concernenti l'organizzazione e lo svolgimento della Manifestazione saranno presi in esame solo se comunicati per iscritto all'Organizzatore entro il giorno di chiusura della Manifestazione. Le decisioni che l'Organizzatore prenderà in merito saranno definitive ed insindacabili. Tali norme e disposizioni avranno valore pari al presente regolamento. Art. 31 - Per i servizi dati in appalto e per tutti i lavori eseguiti dai fornitori l'Organizzatore declina ogni responsabilità. Art. 32 - L'Espositore, ai fini del presente contratto, elegge il proprio domicilio presso la sede legale dell'Organizzatore, riconoscendo a tutti gli effetti la competenza esclusiva del Foro di Bologna per tutte le controversie che dovessero insorgere fra le parti in relazione al presente contratto.

#### DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELLE NORME CHE REGOLANO LA SICUREZZA SUL LAVORO (D.L. 81/2008) E DEL REGOLAMENTO DI SICUREZZA DEL QUARTIERE FIERISTICO / LOCATION DELLA MANIFESTAZIONE

Art. 33 - Ai fini della sicurezza e prevenzione infortuni dichiara: a) che nell'allestimento degli spazi di pertinenza saranno rispettate le vigenti normative in materia di igiene e sicurezza sul lavoro; b) che nell'allestimento degli spazi di pertinenza sarà rispettato il Regolamento Sicurezza del Quartiere Fieristico / location della manifestazione e/o dell'Organizzatore; c) che nella selezione delle imprese esecutrici dei lavori di allestimento verrà attuato quanto previsto dall'art. 26, D.Lgs 81/08; tali imprese saranno rese edotte circa il contenuto del citato Regolamento Sicurezza di Quartiere del Quartiere Fieristico / location della manifestazione; d) che nella scelta dei materiali, degli impianti e degli arredi per l'allestimento dell'area espositiva verrà rispettato il suddetto Regolamento e le norme di prevenzione incendi in vigore, con particolare riferimento ai locali di pubblico spettacolo e a maggior rischio in caso di incendio; e) che nell'allestimento saranno impiegati solo materiali certificati ai sensi di legge.

Sottoscrivendo il presente documento la Ditta Espositrice dichiara inoltre di aver preso visione e di accettare il Regolamento Sicurezza del Quartiere Fieristico / location della manifestazione nonché di trasmetterlo al personale dipendente ovvero a chiunque a vario titolo abbia accesso, per proprio conto, al Quartiere Fieristico / location della manifestazione, impegnandosi a rispettarlo e a farlo rispettare dai propri dipendenti e/o incaricati all'allestimento dello spazio espositivo.